

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia o udzielenie zamówienia  
publicznego poniżej 60 000 EURO  
w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych  
/Dz.U.Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami zwanej dalej P.Z.P.**

SP ZOZ ZZP II 2400/21/07

**1.Nazwa oraz adres zamawiającego**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przeworsku,  
ul. Szpitalna 16, 37- 200 Przeworsk**  
tel, fax 016 648 72 19  
strona internetowa : <http://www.spzoz-przeworsk.home.pl/bip/>  
e-mail : [zampubliczne@spzoz-przeworsk.home.pl](mailto:zampubliczne@spzoz-przeworsk.home.pl)

**2.Tryb udzielenia zamówienia:**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 60 000 euro.

**3.Opis przedmiotu zamówienia**

a/ **Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów laboratoryjnych z podziałem na zadania** dla potrzeb SP ZOZ w Przeworsku szczegółowo opisanym w załączniku nr. 2

CPV 26152330-0,25221230-7.25221200-8

**4.Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych .**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**5.Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

**6.Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

**7.Termin wykonania zamówienia.**

12 miesięcy od daty podpisania umowy

**8.Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( z późn. zm.) tj.
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

zamówienia,

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust 1.2 ustawy PZP

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktycznie i prawne.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 [P.z.p.](#)

### **9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

9.1 Wypełniony w całości i podpisany druk OFERTA wg. załączonego wzoru do niniejszej SIWZ

9.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

9.4 Wypełnić oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 i art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4

9.5 aktualnych zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

9.6 wypełnić Formularz cenowy - załącznik nr 2

9.7 oświadczenia o posiadanych atestach, deklaracjach zgodności, świadectwach CE dopuszczających do obrotu oraz aktualnych świadectwach rejestracji, dostępnych na każde wezwanie Zamawiającego

- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- Zamawiający wzywa także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień

dotyczących oświadczeń i dokumentów w których mowa w art. 25 ust 1

- Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu wykonawcy /wyjątek kserokopia upoważnienia do podpisywania oferty /

**Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. zgodnie z obowiązującymi przepisami**

#### **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prawo zamówień publicznych, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Numer telefonu i faksu : 016 64 8 72 19

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zapytania chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający umieści również na swojej stronie internetowej.

<http://www.spzoz-przeworsk.home.pl/bip/>

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie , przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację oraz informacje o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.spzoz-przeworsk.home.pl/bip/>

Protesty , przystąpienia do protestów oraz ich rozstrzygnięcia Wykonawcy i Zamawiający przekazują w formie pisemnej. Kopie protestów dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie <http://www.spzoz-przeworsk.home.pl/bip/>

#### **11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W sprawach formalnych :

Pan Jacek Wlazło tel 016 649 15 57 w godz. 08.00-14,00

W sprawach merytorycznych :

Pan(i) Beata Walczak tel 016 649 16 32 w godz. 08.00-14,00

Poczta elektroniczna [zampubliczne@spzoz-przeworsk.home.pl](mailto:zampubliczne@spzoz-przeworsk.home.pl)

#### **12. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy

#### **13. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **14. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta winna być sporządzona i złożona zgodnie z przepisami ustawy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. w sposób nie powodujący jej odrzucenia na podstawie art. 89 ust 1 ustawy.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim (zgodnie z art. 9 ustawy - prawo zamówień publicznych) na maszynie, komputerze lub długopisem. Strony oferty muszą być trwale spięte, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, podpisane i ponumerowane.
5. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 9 SIWZ
  - b) Wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 1 do SIWZ
  - c) Wypełniony formularz cenowy – wg załącznika nr 2 do SIWZ
  - d) Zaakceptowany wzór umowy dostawy - wg załącznika nr 5 do SIWZ
6. Wszystkie wymagane dokumenty wymienione w SIWZ muszą być złożone w formie oryginału bądź poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii (poświadczenie każdej zapisanej strony dokumentu). Załączone dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające zdolność ubiegania się o zamówienie publiczne.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
9. Cena oferty powinna być wyrażona liczbą i słownie. Cena podana w ofercie powinna zawierać: cenę netto, należny podatek VAT oraz cenę brutto. Za cenę oferty uznaje się cenę brutto tj. z obowiązującym podatkiem VAT.
10. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i ostateczną po uwzględnieniu rabatów i wszystkich dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, powinna być podana w walucie polskiej.
11. W przypadku gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty - należy zachować ciągłość numeracji stron oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem "Oferta" i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego oraz z nazwa i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci); wszelkie elementy oferty nie opakowane i oznaczone w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku konieczności otwarcia oferty:
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem,

że Zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Przeworsku w pokoju nr 14 /sekretariat/, w terminie do dnia. 23.04.2007 do godz 10.00

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1 świetlica szpitala w dniu 23.04.2007 o godz 11.00

## **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty wypełniając formularz oferty i następnie wynik ten wpisuje słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;

2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
- c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofert



zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

2. Protest dotyczący ogłoszenia, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuci protest:
  - wniesiony po terminie
  - wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
  - niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.
6. Kopie wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści na stronie internetowej na której jest udostępniana Specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesionego protestu staną się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od otrzymania wezwania o którym mowa w pkt.7 niniejszego rozdziału.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądania w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopie wykonawcy wnoszącemu protest.
9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
10. O zawieszeniu biegu terminu związania oferta zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców którzy złożyli ofertę.
11. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawcy wezwani, nie mogą skorzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
12. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
13. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące: treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty – w terminie **10** dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
14. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie o którym mowa wyżej, uznaje się za jego oddalenie.
15. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty
  - jeżeli nie przysługuje odwołanie – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcia.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

## 21.Dodatki

Dodatkami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. formularz oferty zał. Nr 1
2. formularz cenowy zał. nr 2
3. oświadczenie zał. Nr.3
4. Wzór umowy zał nr 4

Przeworsk 16.04.2007 r

.....  
zatwierdzam



-----  
(Pieczęć firmowa)

**OFERTA**

dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przeworsku  
ul. Szpitalna 16 37-200 Przeworsk

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **materiałów do laboratorium z podziałem na zadania** dla potrzeb SP ZOZ w Przeworsku

1.Oferujemy dostarczenie towaru będącego przedmiotem zamówienia  
w zadaniu nr .....za cenę brutto .....zł w tym podatek  
VAT.....zł

Słownie .....

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków  
zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne  
informacje do przygotowania oferty.

3.Oświadczamy, że akceptujemy warunki załączonego projektu umowy.

4.Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w  
specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

data i podpis oferenta



## Zadanie 1

## Materiały laboratoryjne CPV 26152330-0

	Nazwa	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość Netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent
1	Kapilary do gazometrii 100 µl z hep Na+ do aparatu Rapie-Lab 248	6000					
2	Kapilary do glukozy „na znacznik” 50 µl z hep Na+	1000					
3	Końcówki do pipet automatycznych typu –ml Pette-F a 200µl szczelne , dopasowane do używanych pipet bez zarysowań , gładkie zakończenie	50000					
4	Końcówki do pipet automatycznych typu –ml Pette-F a 1000µl - l szczelne , dopasowane do używanych pipet bez zarysowań , gładkie zakończenie	20000					
5	Końcówki do pipet automatycznych –a 5000 µl- l szczelne , dopasowane do używanych pipet bez zarysowań , gładkie zakończenie	1000					
6	Szkiełka nakrywkowe 24x24 mm	5000					
7	Szkiełka nakrywkowe 24x50 mm	6000					
8	Szkiełka podstawowe do mikroskopów	500					
9	Szkiełka podstawowe do mikroskopów 26 x 76 mm zmatowione, cięte krawędzie – do cytologii						
10	Zatyczki do kapilar do gazometrii poj 100 µl	1000					

11	Naczynka do kału z łopatką	3000					
12	Probówki plastikowe 7 ml z korkiem	2000					
13	Probówki szklane chemiczne 16x15x160	500					
14	Probówki szklane stożkowe, wirówkowe 16x100	1000					
15	Probówki szklane okrągło denne 16x100	400					
16	Kapilary hematokrytowe 50 mm	1000					
17	Mieszadefka do kap. Do gazom. Poj 100 µl	2000					
18	Naczynka do moczu z nakrętką (kolorowe nakrętki) q 100 ml-120 ml	1000					
19	Uchwyt do kapilar (pipetki)	200					
20	Nakłuwacze do palca 1,8 mm	1000					
21	Pipetki Pasteura 3 ml z podz. o dł.ok. 14-16 cm	500					
22	Nożyki sterylne do nakłuć palca	30000					
23	Końcówki do jałowania 200 µl pakowane indywidualnie	200					

24	Pojemnik duży plexi (30x30) na sprzęt jednoraz. (końcówki)	1					
25	Szczotki do probówek o średnicy 12 mm z pędzelkiem	10					
26	Szczotki do probówek o średnicy 16 mm z pędzelkiem	10					
27	Pipety automatyczne z wyrzutnikiem i wydmuchem o zmiennej objętości od 20-200 µl	2					
28	Pipety automatyczne z wyrzutnikiem i wydmuchem stało pojemnościowe o pojemności 100 µl	2					
29	Pipety automatyczne z wyrzutnikiem i wydmuchem stało pojemnościowe o pojemności 200 µl	2					
30	Probówki do stat-Faxu	500					
31	Pipety Pasteura 3 ml (tworzywo sztuczne) z podziałką	500					
32	Statyw do probówek ø 12 mm ; 2-4 rzędowy	4					
33	Statyw do probówek ø 16 – 20 mm ; 2-4 rzędowy	3					
34	Pojemnik plastikowy do przechowywania i transportu preparatów cytologicznych od 10 do 25 szt	10					
35	Kolby szklane1 okrągłodenne poj. 1 l	20					

36	Kuwety pomiarowe do Epolla	3000					
	RAZEM						

**UWAGA:**

Obowiązek dołączenia do oferty przetargowej próbek do testowania ilości po 10 szt.: końcówki a 200 i 1000  $\mu$ l oraz nożyki do nakłuć palca

## Zadanie 2

## Materiały laboratoryjne CPV 26152330-0

Nazwa		Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość Netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent
1	Probówki z polistyrem (dno przejrzyste bez napisów i nadruków Ø10-11x70-100 o pj. 4 ml	8000					
2	Nakłuwacze do wężyków z krwią od dawców do badań serologicznych	1000					
3	Pojemniki do jednorazowych płyt ( 5 x 6 ) do oznaczenia grup krwi	4					
4	Jednorazowe płyty do oznaczania grup krwi ( 5 x 6 )	200					
<b>RAZEM</b>							

## Zadanie nr 3

## Pojemniki na mocz CPV 25221230-7

Nazwa		Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość Netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent
1	Kubki sterylne jednorazowego użytku q 100 – 120 ml	300					
2	Naczyńka na mocz sterylne jednorazowego użytku q20 ml-25 ml	150					
<b>RAZEM</b>							



## Pojemniki na próbki anatomiczne CPV 25221200-8

## Zadanie nr 4

Nazwa		Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość Netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent
1	Pojemniki histopatolog. 250-300 ml z zakrętką i wew. wieczkiem	100					
2	Pojemniki histopatolog. 500 ml z zakrętką i wew. wieczkiem	200					
3	Pojemniki histopatolog. 1000 ml z zakrętką i wew. wieczkiem	200					
4	Pojemniki histopatolog. 2500 ml z zakrętką i wew. wieczkiem	50					
5	Pojemniki histopatolog. 5000 ml z zakrętką i wew. wieczkiem	20					
<b>RAZEM</b>							

**Zadanie nr 5**

Załącznik nr 2

**Ezy bakteriologiczne**

<b>Nazwa</b>		<b>Ilość szt.</b>	<b>Cena jedn. netto</b>	<b>Wartość Netto</b>	<b>Stawka VAT</b>	<b>Wartość brutto</b>	<b>producent</b>
1	Ezy bakteriologiczne , kalibrowane, metalowe EB-K-5 średnica 0,6 (0,01 ml)	200					
<b>RAZEM</b>							

---

(Pieczęć firmowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **materiałów do laboratorium z podziałem na zadania** Dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przeworsku  
ul. Szpitalna 16 37-200 Przeworsk

**Oświadczamy że:**

- II. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oświadczam, że:
- II. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - II. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - II. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- II. Zgodnie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z uwagi na:
- 1) wyrządzenie szkody poprzez nie wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania zamówienia lub wykonanie go z nienależytą starannością
  - 2) wszczęcie w odniesieniu do mojej firmy postępowania likwidacyjnego lub ogłoszenia upadłości
  - 3) zaleganie z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przewidzianej prawem zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego
  - 4) prawomocne skazanie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych przez nas.
  - 5) sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem – świadom odpowiedzialności karnej z art. 247 KK.

**Podpis składającego oświadczenia**

## U M O W A projekt

zawarta w dniu .....2007 w Przeworsku pomiędzy :

**A) Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Przeworsku**

z siedzibą: 37-200 Przeworsk, ul. Szpitalna nr 16,  
 reprezentowaną przez ; mgr inż. Józefa Więclawa - Dyrektora SPZOZ  
 zwaną w dalszej części umowy "**ZAMAWIAJĄCYM**"

**B)**

z siedzibą:  
 reprezentowaną przez: .....  
 zwaną w dalszej części umowy "**WYKONAWCĄ**"

### Artykuł 1

1. Na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie WYKONAWCA zobowiązuje się sprzedawać (*dostarczać*) ZAMAWIAJĄCEMU materiały laboratoryjne opisane w formularzach cenowych stanowiących załącznik do niniejszej umowy, zwane w dalszej części umowy "**towarem**".
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta w związku z wyborem w trybie przetargu nieograniczonego oferty WYKONAWCY na dostawę towarów.

### Artykuł 2

1. Dostawa towaru będzie następowała każdorazowo (*w pełnym asortymencie*) na podstawie **zamówienia** ZAMAWIAJĄCEGO określającego ilość i rodzaj zamawianego towaru.
2. Zamówienia mogą być składane Wykonawcy pisemnie lub fax-em. W szczególnych okolicznościach zamówienia mogą być przez ZAMAWIAJĄCEGO składane telefonicznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do **7 dni** od chwili złożenia zamówienia.
4. Dostawa towaru do miejsca przeznaczenia (*siedziba ZAMAWIAJĄCEGO*) będzie dokonywana własnym staraniem WYKONAWCY z zachowaniem warunków przechowywania w czasie transportu zgodnie z zaleceniami producenta. Koszty związane z ich dostawą do miejsca przeznaczenia obciążają Wykonawcę..
5. Do każdej dostarczonej partii towaru WYKONAWCA dołączy fakturę VAT (2 egzemplarze) określającą nazwę i cenę jednostkową dostarczonych towarów. W terminie do **2 dni** od daty dostawy towaru ZAMAWIAJĄCY potwierdzi zgodność dostawy z załączoną fakturą.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości towaru, asortymentu (do 20%) niż podana w załączniku nr 2 do SIWZ. Z tego tytułu Wykonawca nie będzie uprawniony do innych roszczeń względem Zamawiającego niż żądania zapłaty za towar już dostarczony Zamawiającemu

### Artykuł 3

1. Ceny jednostkowe towarów stanowiących przedmiot umowy określa **załącznik nr 1** do umowy. Ceny jednostkowe towarów nie ulegają zmianie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT, zmiany cła, zmiany cen urzędowych. Po okresie niezmienności cen ich zmiana może nastąpić w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności wpływających bezpośrednio na ich poziom. ZAMAWIAJĄCY może żądać przedstawienia przez dostawcę kalkulacji uzasadniającej zmianę cen jednostkowych towarów.
2. W przypadku zmiany cen jednostkowych WYKONAWCA zobowiązany jest do każdorazowego przedstawienia wykazu z nowo obowiązującymi cenami.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się płacić WYKONAWCY należną cenę stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej brutto wg załącznika nr 1 i ilości zamówionego towaru w terminie 30 dni od daty wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury VAT jest prawidłowe dostarczenie zamówionego towaru potwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO na specyfikacji towarów.
5. Należną cenę będzie płacone przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek bankowy nr .....

## WYKONAWCY.

### Artykuł 4

1. DOSTAWCA gwarantuje, że dostarczone towary będą posiadały cechy jakościowe określone w obowiązujących przepisach prawa oraz wynikające z ich właściwości i przeznaczenia, a także będą prawidłowo opakowane i oznakowane oraz posiadać polską wersję językową.
2. Dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ towar będzie posiadał co najmniej **6-miesięczny** okres ważności i przydatności do użytkowania (*stosowania*).
3. WYKONAWCA jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie informować ZAMAWIAJĄCEGO o wstrzymaniu stosowania lub wycofania z obrotu towarów objętych niniejszą umową.
4. ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić WYKONAWCĘ (*reklamacje*) o dostawach towarów nie spełniających warunków jakościowych określonych w umowie oraz o brakach ilościowych dostarczonych towarów.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest w terminie do **5-dni** roboczych dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU w miejsce towaru wadliwego towar odpowiadający wymaganiom określonym w umowie oraz towar brakujący.

### Artykuł 5

1. W przypadku opóźnienia w dostawie zamówionego lub reklamowanego towaru WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości **0,50 %** wartości nie zrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia
2. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić od WYKONAWCY odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej
3. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego przelać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

### Artykuł 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia .....
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

### Artykuł 7

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY**